

**План ИРР о порядке проведения ГИА
по программам основного общего и среднего общего образования в
МБОУ СОШ №11 станицы Григорьевской МО Северский район в
2020-2021 учебном году**

№	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Работа с участниками ГИА				
1.1	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2020-2021 году:</p> <p>1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее-ГИА-11),</p> <p>2) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее- ГИА-9),</p> <p>3) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11,</p> <p>4)порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, 5) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней,</p> <p>6) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзамена,</p> <p>7) условия допуска к ГИА в резервные дни, 8) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</p> <p>9) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11,</p> <p>10) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9,</p> <p>11) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>12) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования,</p>	октябрь 2020 – май 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	

	13) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА			
1.2	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов	октябрь 2020 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
1.3	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Краснодарского края и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	ноябрь 2020 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
1.4	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ЕГЭ и ГИА-9, телефонов «горячей линии» др.)	октябрь 2020 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
1.5	Ознакомление с возможностями использования информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА)	октябрь 2020	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
1.6	Создание и продвижение информационно – образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты и т.д.	октябрь 2020 – май 2021 год	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	

1.7	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году	октябрь – ноябрь 200 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
1.8	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2020-2021 учебном году	По мере поступления федеральных документов	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
1.9	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования	октябрь 2020 – январь 2021	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
1.10	Участие в конкурсе мотивирующих видеороликов «Хочу все сдать! Выпускники о ЕГЭ»	ноябрь 2020 – январь 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
1.11	Проведение экскурсий, бесед для выпускников 9-х и 11-х классов в помещения руководителей ППЭ, демонстрация работы системы видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ.	февраль 2020 – март 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
1.12	Проведение консультаций для выпускников прошлых лет, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в 2021 году	февраль – апрель 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
1.13	Проведение тематической недели «Живем интересно, сдаем ГИА честно!»	март 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
1.14	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2021 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о сроках, местах и порядке получения информации - о результатах ГИА	декабрь 2020 года, март – апрель 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
1.15	Участие во всероссийской акции «100 – баллов для победы»	апрель 2021 года	Зам.директора по УВР	

			Тарала Н.А.	
1.1 6	Участие во всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ»	апрель 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
2.Работа с родителями (законными представителями)				
2.1	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам: - ГИА – 9 - ГИА - 11	5 февраля 2020 года 20 ноября 2020 года 22 января 2021 года 14 мая 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
2.2	Проведение муниципальных родительских собраний: 1) об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2021 году; 2) об итоговом собеседовании по русскому языку как условию допуска к ГИА-9, 3) об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения	декабрь 2020, март 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
2.3	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2020 году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11, 2) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9, 3) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11, 4) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, 5) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней, 6) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена, 7) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 8) условия допуска к ГИА в резервные дни; 9) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11, 10) сроки, места и порядок информирования о	октябрь 2020 года – август 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	

	<p>результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9,</p> <p>11) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>12) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования,</p> <p>13) возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА</p>			
2.4	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу	сентябрь 2020-апрель 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
2.5	Проведение школьных конференций, круглых столов и др.: -о необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации, - о грамотном выборе вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов, - о работе телефонов «горячей линии» ГИА, - о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов, - об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке к ГИА, -о работе школьной библиотеки по подготовке обучающихся к ГИА, -об условиях, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности	октябрь 2020- апрель 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
2.6	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
2.7	Участие в конкурсе мотивирующих видеороликов «Все получится! Родители о ЕГЭ»	октябрь 2020 -май 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
3. Подготовка информационного материала				
3.1	Подготовка методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами,		Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	

	привлекаемыми к проведению ГИА			
3.2	Разработка памяток для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: 1) основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дел»), 2) права и обязанности участников экзаменов, 3) особенности проведения ГИА в 2021 году, 4) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА, 5) о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА.	октябрь 2020 - май 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
3.3	Разработка методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся к учебе	ноябрь 2020 – январь 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
3.4	Разработка опросных материалов о проведении анализа информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2021 году: - ГИА – 9, - ГИА - 11	октябрь 2020 года , март 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
4.1	Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации: 1) о процедуре проведения ГИА в 2021 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; 2) об изменениях содержания КИМ по учебным предметам; 3) об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2020 – 2021 учебном году; 4) об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2020-2021 учебном году; 5) о работе телефонов горячей линии; 6) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); 7) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	в сроки установленные федеральными документами	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
4.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических	по мере публикации	Зам.директора по УВР	

	материалов		Тарала Н.А.	
4.3	<p>Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей – предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2021 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2021 года</p> <p>Проведение конкурса среди учителей « Ты сдашь ЕГЭ наверняка! Учителя о ЕГЭ»</p>	сентябрь - ноябрь 2020	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
4.4	Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно – информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	ноябрь 2020 – январь 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
4.5	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2021 года	сентябрь 2020 – май 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
4.6	Анализ результатов эффективности информационно – разъяснительной работы	октябрь 2020 – май 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
4.7	Анализ анкетирования участников ГИА 2021 и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ	ноябрь – декабрь 2020 года, январь 2021	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
4.8	Проведение совещаний с учителями – предметниками по итогам анализа эффективности проведенной информационно – разъяснительной работы с выпускниками 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями)	январь - апрель 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
4.9	Проведение совещаний с учителями – предметниками по итогам анализа эффективности проведенной информационно – разъяснительной работы с выпускниками 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями)	январь - апрель 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	

4.1 0	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайт , стенды) по вопросам организации и проведения ГИА в 2021 году	постоянно	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
5. Работа в муниципальном образовании				
5.1	Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения информационно-разъяснительной работы в муниципальном образовании		Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
5.2	Подготовка муниципальных планов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	октябрь 2020 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
5.3	Участие в совещаниях в режиме видеоселекторов с руководителями, ответственными за организацию проведения ГИА в муниципальных образованиях по вопросам подготовки и проведения ГИА	в соответствии с этапами подготовки к ГИА	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
5.4	Оказание методической (консультативной) помощи образовательным организациям по планированию и проведению мероприятий по информационно-разъяснительной работе с участниками ГИА, их родителями (законными представителями)		Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
5.5	Участие в режиме видеоселектора с специалистами, ответственными за организацию проведения в итогового собеседования по русскому языку, по подготовке и проведению итогового собеседования 10 февраля 2021 года	28 января 2021 года	Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
5.6	Информирование учителей-предметников на заседаниях территориальных МО об изменениях в КИМах ГИА 2021 года по сравнению с ГИА 2020 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2021 года		Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	

5.7	Участие в краевой акции: «ОГЭ по химии для учителей!»	16 декабря 2020 года		
5.8	Проведение разъяснительной работы с учителями организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2021 году, по вопросам организации и проведения ГИА в ППЭ и о порядке проведения ГИА в ППЭ		Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	
5.9	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно- разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в муниципальных образованиях (в том числе за оформлением информационных стендов в , порядке проведения родительских собраний и классных часов, состоянием документации)		Зам.директора по УВР Тарала Н.А.	