

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11 СТАНИЦЫ ГРИГОРЬЕВСКОЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН

**П Р И К А З**

«14» октября 2019г.      ст. Григорьевская

№ 191

**Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о  
порядке проведения государственной итоговой аттестации по  
программам основного общего образования и среднего общего  
образования  
в МБОУ СОШ №11 станицы Григорьевской МО Северский район  
в 2019- 2020 учебном году**

На основании приказа УО № 1529 от 08.10.2019г., в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования и среднего общего образования в 2019 – 2020 учебном году, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 11 станицы Григорьевской МО Северский район в 2019 – 2020 учебном году (Приложение 1).

2. Колесниковой М.А., зам. директора по УВР обеспечить реализацию плана информационно-разъяснительной работы в полном объеме.

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ СОШ № 11  
ст. Григорьевской  
МО Северский район



Е.А. Колесникова

С приказом ознакомлены:

Колесникова М. А.



## План

информационно - разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования и среднего общего образования  
в МБОУ СОШ № 11 ст. Григорьевской МО Северский район  
в 2019-2020 учебном году

№	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1. Работа с участниками ГИА</b>				
1.	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2020 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11,</li> <li>- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9,</li> <li>- порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11,</li> <li>- порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9,</li> <li>- выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней,</li> <li>- перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена,</li> <li>- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</li> <li>- сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11,</li> <li>- сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9,</li> <li>- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</li> <li>- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования,</li> <li>- оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА</li> </ul>	октябрь 2019 – май 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
2.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных	октябрь 2019	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	



	организациях Краснодарского края и других регионов			
3.	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Краснодарского края и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	ноябрь 2019	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
4.	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ЕГЭ и ГИА-9, телефонов «горячей линии» др.)	октябрь 2019	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
5.	Ознакомление с возможностями использования информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА	октябрь 2019	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
6.	Создание и продвижение информационно – образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты и т.д.	октябрь 2019 – май 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
7.	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году	октябрь – ноябрь 2019	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
8.	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2019-2020 учебном году	По мере поступления федеральных документов	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
9.	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования	октябрь 2019 – май 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
10.	Участие в конкурсе мотивирующих видеороликов «Хочу все сдать! Выпускники о ЕГЭ»	ноябрь 2019 – январь 2020 года	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
11.	Проведение экскурсий, бесед для выпускников 9-х и 11-х классов в помещения руководителей ППЭ, демонстрация работы системы видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ.	февраль – март 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
12.	Проведение консультаций для выпускников прошлых лет, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в 2020 году	февраль – апрель 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
13.	Проведение тематической недели «Живем интересно, сдаем ГИА честно!»	март 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	



14.	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2019 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации - о результатах ГИА	декабрь 2019, март – апрель 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
15.	Участие во всероссийской акции «100 – баллов для победы»	апрель 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
16.	Участие во всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ»	апрель 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
<b>2. Работа с родителями</b>				
1.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций - ГИА – 11 - ГИА - 9	15.11.2019 17.01.2020 15.05.2020 03.02.2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
2.	Проведение муниципальных родительских собраний: - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2020 году; - об итоговом собеседовании по русскому языку как условию допуска к ГИА-9, - об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения	декабрь 2019    март 2020		
3.	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2020 году: места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11, места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9, порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11, порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9,	октябрь 2019- август 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	



8.	Участие в краевой акции «Итоговое собеседование по русскому языку для родителей»	январь 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	Колесникова М.А.
<b>3. Подготовка информационного материала</b>				
1.	Разработка памяток для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные этапы и сроки подготовки к ГИА</li> <li>- права и обязанности участников экзаменов</li> <li>- особенности проведения ГИА в 2019 году</li> <li>- источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА</li> </ul> о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА и их родителей	Октябрь 2019 – май 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
2.	Разработка информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей)	октябрь – декабрь 2019	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
3.	Разработка методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся к учебе	Ноябрь 2019- март 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
	Разработка опросных материалов о проведении анализа информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2020 году	октябрь 2019, март 2019	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
<b>4. Работа по подготовке к ГИА в МБОУ СОШ №11 ст. Григорьевской</b>				
1.	Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации о: <ul style="list-style-type: none"> <li>- изменениях в процедуре проведения ГИА в 2020 году;</li> <li>- сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА;</li> <li>- сроки и места проведения ГИА;</li> <li>- сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА;</li> <li>- изменениях содержания КИМ по учебным предметам;</li> <li>- работе телефонов «горячей линии»;</li> <li>- целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов;</li> </ul>	в сроки, установленные федеральными документами постоянно	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	



	<p>- особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2019 – 2020 учебном году;</p> <p>- об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку</p> <p>- работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями);</p> <p>- психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА.</p>			
2.	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
3.	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2020 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2020 года	сентябрь-ноябрь 2019	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А. учителя-предметники	
4.	Проведение конкурса среди учителей « Ты сдашь ЕГЭ наверняка! Учителя о ЕГЭ»	ноябрь 2019 – январь 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
5.	Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	сентябрь 2019- май 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А. Педагог-библиотекарь Рева Е.А.	
6.	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2020 года	октябрь 2019 – май 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
7.	Анализ результатов информационно-разъяснительной работы, составление справок	Ноябрь-декабрь 2019, январь 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
8.	Анализ анкетирования участников ГИА 2020 и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ	январь -апрель 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
9.	Проведение совещаний с учителями-предметниками по итогам анализа	январь-апрель	Заместитель	



	<p>выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней,</p> <p>перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена, процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</p> <p>условия допуска к ГИА в резервные дни;</p> <p>сроки и места ознакомления с результатами ГИА,</p> <p>сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11,</p> <p>сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9,</p> <p>Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу</p>			
4.	Проведение школьных конференций, круглых столов и др.:	сентябрь 2019- апрель 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
5.	<p>-о необходимости посещения факультативов,</p> <p>элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации,</p> <p>- о грамотном выборе вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов,</p> <p>- о работе телефонов «горячей линии» ГИА,</p> <p>- о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов,</p> <p>- об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке к ГИА,</p> <p>-о работе школьной библиотеки по подготовке обучающихся к ГИА,</p> <p>-об условиях, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности</p>	октябрь 2019- апрель 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
6.	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2020	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	
7.	Участие в конкурсе мотивирующих видеороликов «Все получится! Родители о ЕГЭ»	ноябрь 2019 – январь 2020	Заместитель директора по УВР	

	эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями)	2020	директора по УВР Колесникова М.А.	
10.	Подготовка и своевременное обновление информационных стендов и сайта по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году	постоянно	Заместитель директора по УВР Колесникова М.А.	