



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ
И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Руководителям муниципальных
органов управления
образованием

Стасова ул., д. 180, г. Краснодар, 350075
Тел. (861) 235-10-36, факс (861) 231-16-80
ОКПО 00099412 ОГРН 1032307167056
ИНН 2308027802 КПП 231201001
e-mail: minobrkuban@krasnodar.ru
http://www.minobrkuban.ru

16.10.2017 № 47-20519/17-11

На № _____ от _____

О направлении материалов для
использования в работе при
подготовке к ГИА в 2018 году

Для реализации мероприятий плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2017 – 2018 учебном году, утвержденного приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края № 4192 от 10 сентября 2017 года, с целью правильного оформления документов при проведении родительских собраний и классных часов направляем следующие материалы:

- образец протокола родительского собрания (приложение № 1);
- образец протокола классного часа обучающихся (приложение № 2);
- образец листа ознакомления обучающихся, их родителей (законных представителей) (приложение № 3);
- образец уведомления родителей обучающихся (законных представителей), не явившихся на родительское собрание (приложение № 4).

Приложение: на 5 л. в 1 экз.

Заместитель министра

Е.В. Воробьева

Руженна Анатольевна Гардымова
8(861) 234-61-31
Игорь Рифкатович Карамов
8(861) 234-58-47



47-20519/17-11

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к письму министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
от 16.10.2017 № 44-20519/17-11

Образец протокола родительского собрания

ПРОТОКОЛ №
родительского собрания обучающихся класса _____
ОО _____ муниципального образования _____

по теме: _____

Дата проведения: _____

Число присутствующих: _____

Отсутствовавшие: *(указать Ф.И.О.)* _____

Приглашенные: *(Ф.И.О., должность)* _____

Повестка дня:

1. *(указать вопросы)*
- 2.
- 3.
- 4.

1. Слушали *(должность, ф.и.о. докладчика, содержание информации по вопросу в соответствии с рекомендациями по структуре оформления)...*

Решили:

Председатель родительского
комитета

Ф.И.О.

подпись

Секретарь

Ф.И.О.

подпись

Примечание: название документов в протоколе необходимо указывать полностью с реквизитами.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к письму министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
от 16.10.2014 № 47-20519/14-11

Образец протокола классного часа обучающихся

ПРОТОКОЛ №

классного часа обучающихся класса _____
ОО _____ муниципального образования _____
по теме: _____

Дата проведения: _____

Число присутствующих: _____

Отсутствовавшие: (указать Ф.И.О.) _____

Повестка дня:

1. (указать вопросы)
- 2.
- 3.
- 4.

1. Слушали (ф.и.о. докладчика, содержание информации по вопросу в соответствии с рекомендациями по структуре оформления) ...

2. ...

3. ...

4. ...

Классный руководитель

Ф.И.О.

подпись

Примечание: название документов в протоколе необходимо указывать полностью с реквизитами.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к письму министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
от 16.10.2014 № 47-20519/14-14

Образец листа ознакомления обучающихся (их родителей)

ПРИЛОЖЕНИЕ
к протоколу
классного часа (родительского
собрания)
от _____ № _____

Лист ознакомления обучающихся (родителей) класса _____
ОО _____ муниципального образования _____

Тема: _____

Вопросы:

1. (четко сформулированная информация из протокола, требующая подтверждения об ознакомлении с ней, например: *сдача ЕГЭ по математике базового уровня только в целях получения аттестата, профильного уровня – в целях поступления в образовательную организацию высшего образования*)

2. ...

3. ...

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

Примечание: в листе ознакомления указываются Ф.И.О. и подписи всех родителей (законных представителей)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к письму министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
от 16.10.2014 № 47-20519/14-11

**Образец уведомления родителей, обучающихся (законных представителей), не
явившихся на родительское собрание**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к протоколу родительского
собрания
от _____ № _____

Уведомление родителям обучающегося класса _____
ОО _____ муниципального образования _____

(фамилия и имя обучающегося)

Уважаемые _____

В связи с вашим отсутствием на родительском собрании _____
(дата проведения)

посвященном вопросам _____
(перечислить)

администрация ОО № _____ информирует вас о _____

Уверены в вашей заинтересованности в судьбе _____, надеемся на
понимание, что решать любые учебные и воспитательные проблемы мы будем
вместе.

По возникшим вопросам вы можете обратиться по телефону _____
Благодарим за понимание и сотрудничество.

Директор (зам директора) _____
(подпись) _____ Ф.И.О.

С информацией ознакомлены:

« _____ » 20 _____ года _____
(подписи родителей) (Ф.И.О. родителей)

Примечание

- в листе ознакомления указываются Ф.И.О. и подписи обоих родителей (законных представителей);
- после ознакомления с информацией родители возвращают уведомление классному руководителю.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к письму министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
от 16.10.2017 № 47-20519/17-11

Образец протокола родительского собрания

ПРОТОКОЛ №
родительского собрания обучающихся класса _____
ОО _____ муниципального образования _____

по теме: _____

Дата проведения: _____

Число присутствующих: _____

Отсутствовавшие: *(указать Ф.И.О.)* _____

Приглашенные: *(Ф.И.О., должность)* _____

Повестка дня:

1. *(указать вопросы)*
- 2.
- 3.
- 4.

1. Слушали *(должность, ф.и.о. докладчика, содержание информации по вопросу в соответствии с рекомендациями по структуре оформления)...*

Решили:

Председатель родительского
комитета

Ф.И.О.

подпись

Секретарь

Ф.И.О.

подпись

Примечание: название документов в протоколе необходимо указывать полностью с реквизитами.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к письму министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
от 16.10.2017 № 47-20519/17-11

Образец протокола классного часа обучающихся

ПРОТОКОЛ №

классного часа обучающихся класса _____
ОО _____ муниципального образования _____
по теме: _____

Дата проведения: _____

Число присутствующих: _____

Отсутствовавшие: (указать Ф.И.О.) _____

Повестка дня:

1. (указать вопросы)
- 2.
- 3.
- 4.

1. Слушали (ф.и.о. докладчика, содержание информации по вопросу в соответствии с рекомендациями по структуре оформления) ...

2. ...

3. ...

4. ...

Классный руководитель

_____ Ф.И.О.

_____ подпись

Примечание: название документов в протоколе необходимо указывать полностью с реквизитами.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к письму министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
от 16.10.2017 № 47-20519/17-11

Образец листа ознакомления обучающихся (их родителей)

ПРИЛОЖЕНИЕ
к протоколу
классного часа (родительского
собрания)
от _____ № _____

Лист ознакомления обучающихся (родителей) класса _____
ОО _____ муниципального образования _____

Тема: _____

Вопросы:

1. (четко сформулированная информация из протокола, требующая подтверждения об ознакомлении с ней, например: *сдача ЕГЭ по математике базового уровня только в целях получения аттестата, профильного уровня – в целях поступления в образовательную организацию высшего образования*)

2. ...

3. ...

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

Примечание: в листе ознакомления указываются Ф.И.О. и подписи всех родителей (законных представителей)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к письму министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
от 16.10.2017 № 47-20519/17-11

**Образец уведомления родителей, обучающихся (законных представителей), не
явившихся на родительское собрание**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к протоколу родительского
собрания
от _____ № _____

**Уведомление родителям обучающегося класса _____
ОО _____ муниципального образования _____**

(фамилия и имя обучающегося)

Уважаемые _____

В связи с вашим отсутствием на родительском собрании _____
(дата проведения)

посвященном вопросам _____
(перечислить)

администрация ОО № _____ информирует вас о _____

Уверены в вашей заинтересованности в судьбе _____, надеемся на понимание, что решать любые учебные и воспитательные проблемы мы будем вместе.

По возникшим вопросам вы можете обратиться по телефону _____

Благодарим за понимание и сотрудничество.

Директор (зам директора) _____
(подпись) _____ Ф.И.О.

С информацией ознакомлены:

« ____ » _____ 20 ____ года _____
(подписи родителей) (Ф.И.О. родителей)

Примечание

- в листе ознакомления указываются Ф.И.О. и подписи обоих родителей (законных представителей);
- после ознакомления с информацией родители возвращают уведомление классному руководителю.

