



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИЗОБИЛЬНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ДЕТСКИЙ
САД
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

« 08 » ноября 20 18 г. № 243

с. Изобильное

О результатах плановой проверки личных дел обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Изобильненская средняя общеобразовательная школа – детский сад» Нижнегорского района Республики Крым в 2018 году

В соответствии с планом внутришкольного контроля Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Изобильненская средняя общеобразовательная школа – детский сад» Нижнегорского района Республики Крым (далее – МБОУ «Изобильненская СОШДС») на 2018/2019 учебный год в начале ноября 2018 года была проведена плановая проверка личных дел обучающихся 1-10 классов МБОУ «Изобильненская СОШДС» с целью соблюдения единого орфографического режима при заполнении личных дел обучающихся классными руководителями, наличия в личных делах необходимых документов. Проверка осуществлялась директором. Программа проверки:

- списочный состав обучающихся согласно Приложению № 01 к Положению о ведении личных дел обучающихся МБОУ «Изобильненская СОШДС»;
- количество личных дел;
- № личного дела;
- наличие на лицевой стороне личного дела печати, подписи директора, даты заполнения;
- заполнение сведений об обучающихся и их родителях;
- сведения о результатах учебного года (отметки, пропуски уроков, запись о переводе в следующий класс, подпись классного руководителя);
- наличие печатей за каждый учебный год;
- наличие свидетельства о регистрации по месту жительства (Форма № 8);
- наличие заявлений родителей, копий свидетельств о рождении или паспорта обучающихся после 14 лет;
- свидетельство ИНН у обучающихся после 14 лет;
- наличие копии паспорта родителей (законных представителей) обучающихся.

Результаты проверки личных дел обучающихся 1-10 классов МБОУ «Изобильненская СОШДС» позволяют сделать следующие **выводы**:

- количество личных дел обучающихся 1-10 классов МБОУ «Изобильненская СОШДС» соответствует числу обучающихся в классах;
- на всех личных делах обучающихся МБОУ «Изобильненская СОШДС» указан номер;
- сведения об обучающихся и об их родителях указаны полностью во всех личных делах;

- практически все личные дела разложены в алфавитном порядке за исключением личных дел обучающихся 6 класса (классный руководитель Карнаух Е.А.), 8 класса (классный руководитель Зекирьева В.М.), 9 класса (классный руководитель Кадочникова В.И.);
- на лицевой стороне личного дела обучающегося указано предыдущее место учебы, а именно у обучающихся 1 класса Денисенко Анастасии, Сазоновых Давида и Артура (классный руководитель Донских А.Я.), у обучающегося 3 класса Курочника Ивана (классный руководитель Маркина Ю.В.), у обучающихся 4 класса Бовгиры Ярослава, Кирпова Анатолия, Сазоновой Анны (классный руководитель Усатая А.А.), у обучающихся 5 класса Денисенко Юлии, Кузьминых Сергея (классный руководитель Маркович А.К.), у обучающегося 6 класса Мосякина Александра (классный руководитель Карнаух Е.А.), у обучающихся 7 класса Донских Владимира и Бовгиры Максима (классный руководитель Кавляметова А.Н.), у обучающихся 9 класса Сазоной Карины, Донских Яны (классный руководитель Зекирьева В.М.);
- не обновлены списки обучающихся МБОУ «Изобильненская СОШДС» согласно Приложению № 01 к Положению о ведении личных дел обучающихся МБОУ «Изобильненская СОШДС» 1 класса (классный руководитель Донских А.Я.), 2 класса (классный руководитель Пигарева Л.А.), 7 класса (классный руководитель Кавляметова А.Н.), 8 класса (классный руководитель Колодич А.Г.), 9 класса (классный руководитель Зекирьева В.М.), 10 класса (классный руководитель Кадочникова В.И.);
- пропуски уроков не указаны в личных делах обучающихся 6 класса (классный руководитель Карнаух Е.А.), 9 класса (классный руководитель Зекирьева В.М.), 10 класса (классный руководитель Кадочникова В.И.);
- не внесены сведения о результатах учебного года, не заверенные подписью классного руководителя, печатью в личные дела обучающихся 6 класса (классный руководитель Карнаух Е.А.), 9 класса (классный руководитель Зекирьева В.М.), 10 класса (классный руководитель Кадочникова В.И.);
- отсутствуют свидетельства о регистрации по месту жительства (Форма № 8) в личных делах отдельных обучающихся 3 - 6 классов (классные руководители Маркина Ю.В., Усатая А.А., Маркович А.К., Карнаух Е.А.);
- на день проверки отсутствовали копии свидетельства ИНН у обучающихся после 14 лет (классные руководители Колодич А.Г., Зекирьева В.М., Кадочникова В.И.);
- не заменены копии Свидетельств о рождении на копии паспортов у обучающихся 10 класса (классный руководитель Кадочникова В.И.).

На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Вышеназванным классным руководителям 1-10 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Изобильненская средняя общеобразовательная школа – детский сад» Нижнегорского района Республики Крым устранить выявленные нарушения в течение недели с момента ознакомления с содержанием приказа. Повторная проверка 07 декабря 2018 года.
2. Классным руководителям 6, 9, 10 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Изобильненская средняя общеобразовательная школа – детский сад» Нижнегорского района Республики Крым Карнаух Е.А., Зекирьевой В.М., Кадочниковой В.И. вынести замечание за ошибки при заполнении и ведении личных дел обучающихся 6,9,10 классов МБОУ «Изобильненская СОШДС».
3. Всем классным руководителям 1-10 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Изобильненская средняя общеобразовательная школа – детский сад» Нижнегорского района Республики Крым Донских А.Я., Пигаревой Л.А., Маркиной Ю.В., Усатой А.А., Маркович А.К., Карнаух Е.А., Кавляметовой А.Н., Колодичу А.Г., Зекирьевой В.М., Кадочниковой В.И. своевременно вносить изменения в личные дела обучающихся, соблюдать единые требования по ведению личных дел обучающихся.
4. Результаты плановой проверки личных дел обучающихся МБОУ «Изобильненская СОШДС» учесть при начислении стимулирующих выплат классным руководителям 1-10 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Изобильненская средняя

общеобразовательная школа – детский сад» Нижнегорского района Республики Крым в ноябре – декабре 2018 года.

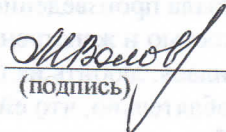
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

6. Москаленко Ж.И., делопроизводителю МБОУ «Изобильненская СОШДС», разместить настоящий приказ на официальном школьном сайте <http://izobilnoe-osds.d61.ru> в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.

7. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой

Директор

(должность)


(подпись)

М.И.Волова

(расшифровка подписи)